

- di saper usare i più diffusi strumenti informatici (P.C. tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica)

- di possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste e nello specifico:
 - partecipazione come rilevatore in precedenti indagini ISTAT (specificare quali):

 - esperienza lavorativa in attività di rilevazione differenti (specificare quali):

- avere maturato esperienza lavorativa presso uffici demografici, statistici dei Comuni o presso centri elaborazione dati di enti pubblici o privati (specificare quale):

- di essere idoneo/a dal punto di vista psico-fisico allo svolgimento del servizio
- di essere disponibile agli spostamenti sul territorio per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione con propri mezzi e a proprie spese;

- nel solo caso che lo scrivente sia dipendente DEL COMUNE DI CHIARAMONTE GULFI*
- di essere a conoscenza che l'incarico di rilevatore dovrà essere svolto esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro*

- di accettare senza riserve le condizioni previste dall'Avviso (AllegatoA);
- di essere disoccupato iscritto nelle liste del Centro per l'Impiego o studente non lavoratore;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

AUTORIZZA

1. l'invio delle comunicazioni inerenti il presente provvedimento ai seguenti indirizzi:

PEC _____

Mail _____

Tel. _____

2. la raccolta ed il trattamento dei dati ai fini del presente procedimento, ai sensi del Reg UE 2016/679

Si allegano:

- copia di un documento d'identità del dichiarante
- curriculum vitae in formato Europeo compilato in lingua italiana, datato e firmato.

data _____

FIRMA

APPENDICE INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Si fornisce di seguito l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Il Comune di Chiamonte Gulfi, in qualità di Titolare, tratta i dati personali acquisiti nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per dare corso alla procedura di selezione del contraente ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici.

Il conferimento dei dati richiesti nella modulistica e negli atti di gara è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare l'esame dei presupposti di partecipazione.

Il Titolare tratterà altresì i dati personali contenuti nella documentazione consegnata, contestualmente alla domanda di partecipazione ovvero anche successivamente, per le medesime finalità. Ove tali documenti contenessero dati personali non necessari al perseguimento della finalità sopra menzionata, essi non saranno trattati se non nei limiti necessari alla valutazione della relativa pertinenza.

Qualora venissero forniti dati personali di soggetti terzi, si invitano gli operatori economici a verificarne l'esattezza, pertinenza e rilevanza ai fini del presente procedimento nonché a fornire idoneo recapito al quale indirizzare analogo informativa sul trattamento dei dati personali, se necessario.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di eseguire un contratto di cui l'interessato è parte od eseguire misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ovvero, ove il trattamento riguardi categorie particolari di dati personali, condanne penali e reati, esso è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o, ancora, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante.

I dati personali saranno forniti/trattati, anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali saranno conservati sino alla conclusione del procedimento (anche in caso di mancata aggiudicazione) e, in tutti i casi di contenzioso, sino alla data di passaggio in giudicato della sentenza che definisce il giudizio.

Successivamente alla conclusione del procedimento i dati, ove non necessari per ottemperare a norme di legge, saranno conservati per un anno in relazione ad ulteriori procedure selettive.

Potranno tuttavia essere conservati per un periodo di tempo anche maggiore ove imposto dalle norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I dati possono essere oggetto di diffusione soltanto nelle ipotesi espressamente previste dalla legge; tuttavia, se necessario per le finalità di cui sopra, potranno essere comunicati:

- ai soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili o Contitolari del trattamento ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare, del contitolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Titolare in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

L'operatore economico ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dalla legge, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata contattando Comune o il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Chiamonte Gulfi - Responsabile della Protezione dei dati personali.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – Il Designato del trattamento dati personali
è il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Loredana Papotto

Data, _____ [firma per presa visione] _____